

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 83»
ЗАВОДСКОГО РАЙОНА ГОРОДА САРАТОВА
ПРИКАЗ

№ 295

от 29.08.2024г.
Об утверждении
годового календарного
учебного плана

Для четкой организации учебно-воспитательного процесса
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы:
Начало занятий - 8 часов 10 минут
Вход обучающихся в здание - с 7.30 – 8.10
Дежурный учитель приходит - 7.20
Установить 5-дневную неделю для 1-11 классов

Расписание звонков для 2-11 классов:

1 урок - 8.10-8.50	перемена 10 минут
2 урок - 9.00 - 9.40	перемена 10 минут
3 урок - 9.50 -10.30	перемена 20 минут
4 урок - 10.50 -11.30	перемена 20 минут
5 урок -11.50 -12.30	перемена 10 минут
6 урок - 12.40 -13.20	перемена 10 минут
7 урок – 13.30- 14.10	

Расписание звонков для 1 классов (Приложение № 1)

Сроки каникул:

- 1 учебная четверть: со 2 сентября по 25 октября 2024 года (9 недель);
осенние каникулы с 26 октября по 3 ноября 2024 года (9 дней);
 - 2 учебная четверть: с 5 ноября по 27 декабря 2024 года (8 недель);
зимние каникулы с 28 декабря 2024 года по 5 января 2025 года (9 дней);
 - 3 учебная четверть: с января 2025 года по 21 марта 2025г. (12 недель);
весенние каникулы с 22 марта по 30 марта 2025 года (9 дней);
 - 4 учебная четверть: 31 марта 2025 года.
- Дополнительные каникулы для учащихся 1 классов: с 08 февраля 2025 г. по 16 февраля 2025 года.

Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

2. Уборку кабинетов, закрепленных участков двора и помещений производить ежедневно. Генеральную уборку проводить в первый четверг каждого месяца. Каждый четверг месяца объявить санитарным.

3. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.
4. Время начала работы каждого учителя - за 15 минут до начала своего первого урока.
Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока (утверждено на конференции учителей 26.08.1995г., протокол №1).
5. Всех учащихся аттестовать по трем семестрам. Сроки каникул остаются прежними.
6. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие учеников) осуществляет только классный руководитель по указанию директора школы.
7. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.
8. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором.
9. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором.
10. В каждом кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.
11. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде и без сменной обуви.
12. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, работающий в этом помещении.
13. Курение учителей и учеников в школе категорически запрещается.
14. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная с 3 класса.
15. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.
16. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
17. Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.
18. Проведение экскурсий, походов, выход с детьми в кино, театры, посещение выставок и т.п., разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.
Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой другой сотрудник школы, который назначен приказом директора.
19. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за охрану и здоровье детей во время их пребывания в здании школы, на ее территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.

Директор МОУ «СОШ № 83»



/ И.Л.Оленичева /

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Расписание звонков в 1-х классах на 1 четверть.

Сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 минут.

1 урок	8.10 – 8.45 (15)
2 урок	9.00 – 9.35 (10)
Динамическая пауза	9.45 – 10.25
3 урок	10.25 – 11.00

Расписание звонков в 1-х классах на 2 четверть.

Ноябрь, декабрь – 4 урока по 35 минут.

1 урок	8.10 – 8.45 (10)
2 урок	8.55 – 9.30 (20)
3 урок	9.50 – 10.25 (20)
4 урок	10.45 – 11.20 (15)
5 урок	11.35 – 12.10

Расписание звонков в 1-х классах на 3 – 4 четверть

Январь – май – 4 урока по 40 минут.

Допускается 5 уроков 1 раз в неделю, если в этот день в расписании есть физкультура.

1 урок	8.10 – 8.50 (10)
2 урок	9.00 – 9.40 (20)
3 урок	10.00 – 10.40 (20)
4 урок	11.00 – 11.40 (10)
5 урок	11.50 – 12.30